

★ 網路選課注意事項：

1. 依本校學則規定：凡是已核准抵免或已修習及格之課程，不得重複選，重覆選課之科目不列計畢業學分。
2. 依本校學則規定：1、2、3 年級每學期應修 16-25 學分，4 年級應修 9-25 學分，研究所則依各所配當表規定。
3. 開學後若選課人數已達下限或退選人數至下限時，將無法退課。
4. 大四生可修讀碩士班課程(限選一門課)，但已依本校「一貫修讀學、碩士學位實施要點」申請通過之預研究生則不在此限。
5. 依本校「學生選課辦法」規定，學生前學期學業平均成績在 80 分以上或名次在該系組該年級學生數前百分之十以內者，次學期可選一至二科目之學分。

※ 務必於開學後第一、二週，持 111-1 成績單至日間部教務處課務組辦理。未申請者，不得自行超修。

延修生請另行參閱延修生選課公告。

◆◆◆ 特別注意 !!!

本學期末填答「教學意見調查」及「各班導師問卷」2 種問卷者，只有第 18 週才可以開始選課，而且期末成績無法上網查詢。但若於 18 週前填答完成則即時可選課(也可以查詢成績)，建議於第 15 週結束前(12 月 16 日)前填答完成為佳。

A、網路選課注意事項：

1. 各日間部學制同學於自即日起至 12/16 前(第 15 週結束前) 上網填寫完成「教學意見調查」及「各班導師問卷」2 種問卷者，可參加第 16 週網路預選。若於 12/30 前均未完成填寫 2 種問卷，僅可於第 18 週起參加網路加退選。(第 16~17 週仍可填寫問卷，但太晚填寫可能已抽籤完畢，建議及早填完為宜)
2. 依本校學則規定：凡是已核准抵免或已修習及格之課程，不得重複選，重覆選課之科目不列計畢業學分。
3. 依本校學則規定：1、2、3 年級每學期應修 16~25 學分，4 年級應修 9~25 學分，研究所則依各所配當表規定。
4. 各院、系(所)專業必修課程及校必修、院訂必修課程，由系統先行載入；系專業選修及校選擇性必修、校選修請自行選課。網路預選僅可在電腦上點選本學制、本系、本年級之相關課程，「第一階段預選」無選課人數上限，惟超過開課人數上限時，須進行電腦亂數隨機抽籤。(請參閱 B 項之說明)
5. 本學期所選課程可自由退選，自下學期開學後，若選課人數已達下限或退選人數至下限時，系統將不再開放退選。
6. 網路選課，請依系統畫面指示辦理，如有疑議，請再進入選課系統查核或洽資訊圖書處。
7. 依本校「學生選課辦法」第 17 條規定：大學部學生經授課教師及教學主管同意後，可於大 3 下學期開始選讀碩士班課程，惟每學期限選一門課，但已依本校「一貫修讀學、碩士學位實施要點」申請通過之預研究生則不在此限。※該學分是否列計畢業學分，請洽系辦詢問。
8. 依本校「學生選課辦法」規定，學生前學期學業平均成績在 80 分以上或名次在該系組該年級學生數前百分之十以內者，次學期可選一至二科目之學分。【務必於開學後第一、二週，持 111-1 成績單至日間部教務處課務組辦理。】※未申請者，不得自行超修

★ 網路預選+第一次加退選時段 A：(第 16-17 週)

(適用【已】完成進入學生資訊系統填寫完成「教學意見調查」及「各班導師問卷」2 種問卷者)

(a) 預選區分為兩階段：

1. 第一階段：111 年 12 月 19 日 9:00 - 12 月 20 日 17:00
「第一階段預選」無選課人數上限，惟超過各系設定之開課人數時，須進行電腦亂數隨機抽籤。
2. 電腦亂數隨機抽籤：111 年 12 月 21 日 9:00-11:00
「預選第一階段」所有超過各系設定之開課人數的課程，於本階段進行電腦亂數隨機抽籤，凡未獲抽選者或未完成選課者，可繼續於「預選第二階段」進行其他課程之選修。【預選第一階段修課名單可於抽籤當日 12:00 後，進入校園入口網查詢『個人課表』】
3. 第二階段：111 年 12 月 21 日 13:00 - 12 月 23 日 17:00
本階段各課程之將受限於各系設定之開課人數，凡已達修課人數上限之課程將無法進行選修。
4. 第一次網路加退選(第 17 週)：111 年 12 月 26 日 9:00 - 12 月 30 日 17:00

C、進入網路選課步驟：

1. 請同學進入龍華網站(www.lhu.edu.tw)。

2. 進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼(同校園入口網密碼)，進入網路選課系統。

第 16 週-預選

3. 【預選】請點選「預選第一階段」。(※此階段無選課人數上限，惟超過開課人數上限時，須進行電腦亂數隨機抽籤。)

4. 請分別點選通識課程及專業選修課程兩部分，依指示進行選課。

5. 請「勾選」想選修的課程。

第 17, 18 週-第一次加退選

6 【加退選】請點選「加退選」→分別點選通識課程、專業選修課程

7. 請同學確認所選之課程，才可離開選課系統。

8. 可於選課完成後點選「選課結果查詢」確認已完成選修之課程，或請自行列印並保留「選課結果」。

9. 選課完成後請務必更換個人密碼，以避免被盜用，另選課前務必思考清楚，確認是否選讀該課程，

10. 若因個人疏失而對選課結果產生任何影響，相關責任由學生自負。

★第一次加退選時段 B：(第 18 週) 112 年 1 月 2 日 9:00 - 1 月 6 日 17:00

本階段結束後，若選課人數為 *開課最低人數 時則第二次網路加退選階段**無法退課**，請注意！

★第二次網路加退選：(次學期開學前一週 至 第 2 週)

1. 時間：112 年 2 月 7 日 9:00 - 2 月 24 日 17:00

2. 除本系課程外，並開放他系之課程，以供同學跨系選課。

3. 欲跨他系(所)選修課程者，其承認跨系(所)之學分數，請先向各系(所)辦公室查詢，方可跨系(所)選課。

4. 第一次加退選結束後，各系(所)可視情況調整人數之限制。

5. 選課人數已達下限或退選人數至下限時，將無法退課。

6. 網路加退選，選課步驟：進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼(同校園入口網密碼)，
進入網路選課系統→加退選→分別點選通識課程、專業選修課程

7. 請注意!!本階段班級修課人數已達下限時無法退選

★網路重(補)修【適用必修課程】

1. 時間：112 年 2 月 7 日 9:00 - 2 月 24 日 17:00

2. 網路重補修選課步驟：進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼(同校園入口網密碼)，
進入網路選課系統→加退選→重補修

3. 若同學須辦理「專題製作導論」、「專題製作」等重補修課程，請務必於本階段上網選課。

★跨【進修部】重補修【適用大四及大三學生】

2. 時間二：112 年 2 月 20 日 9:00-2 月 24 日 17:00

3. 跨部網路重補修選課步驟：進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼(同校園入口網密碼)，
進入網路選課系統→加退選→跨部選課

注意

日間部網路重(補)修如有**課程名稱、學分數或課程必選修屬性不同者**(含國文、英文及英語聽講、軍訓課程等)，須於規定時間內**自行於選課系統中列印「課程抵免單」**，且經相關教學單位主管核章後，再將「課程抵免單」繳於教務處課務組。【再次提醒重補修之科目學分數不得少於原不及格或未修之科目學分數】

※關於教學單位主管核章注意事項如下：(1) 本系課程-本系主任簽章。(2) 外系課程：本系主任、他系主任簽章。

(3) 通識課程-本系主任、通識主任簽章。(4) 語文類課程-本系主任、語言中心主任簽章。

其課程科目抵免，請務必先向教學單位主管或系(所)辦公室查詢確認後，再自行上網選讀重(補)修課程，

同學若未繳交課程抵免單可能會影響畢業學分計算，請記得繳交。

※課程抵免單列印方式如下：

進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼(同校園入口網密碼)，進入網路選課系統→紀錄查詢→課程抵免單→輸入欲抵免資料後再按新增→列印

若選課過程中遇有選課系統問題或選課相關問題者，請於本校上班時間內洽詢

(02)82093211-3214、3215 (資圖處) 3001、3002 (課務組)。

請同學注重智慧財產權觀念，並請多加運用本校二手書坊流通網～